



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL SĂTESC CĂBĂIEȘTI

MD-4416, Republica Moldova, raionul Călărași
satul Căbăiești, tel. (0244)-33-2-38, tel./fax(0244)-33-2-36

DECIZIA nr.5/7

din 10 decembrie 2020

satul Căbăiești

„ Cu privire la aprobarea, în a doua lectură, a
bugetului primăriei Căbăiești pe anul 2021”.

În temeiul art. 14 punct 2 lit.(n) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.06 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile Legii nr. 847-XV din 24 mai 1996 privind sistemul bugetar și procesul bugetar și ținând cont de Legea nr. 397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.209 din 24 decembrie 2015

consiliul sătesc

DECIDE :

1. Se aprobă, în a doua lectură, bugetul primăriei la venituri în sumă de **2834,6** mii lei și la cheltuieli în sumă de **2834,6** mii lei .
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local se prezintă în anexa nr. 01
1. Componenta veniturilor bugetului local se prezintă în anexa nr. 02
2. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și de programe se prezintă în anexa nr. 03
3. Se aprobă limita statelor de personal din instituțiile publice finanțate din bugetul local, conform anexei nr.04
4. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de instituțiile bugetare se prezintă în anexa nr.05
5. Se aprobă cuantumul fondului de rezervă a bugetului în sumă de **25,0 mii lei** și regulamentul utilizării mijloacelor fondului de rezervă anexa nr. 06
6. Datoriile creditoare, înregistrate la 1 ianuarie 2021 ale instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an
7. Primăria va asigura:

- Dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
 - Legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
 - Utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
 - Contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achiziții publice;
 - Raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței;
8. D-na Dimitriu Veronica contabil/șef va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri corecte pentru consolidarea disciplinei financiar-bancare și menținerea echilibrului bugetar.
9. Se autorizează:
Primarul s.Căbăiești Vasile Crudu cu rolul de administrator de buget:
- administratorul de buget:
 - să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (K2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
 - să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât Legea bugetului de stat;
 - autoritățile bugetare (Org1 și Org1 i) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivelul K2. Totodată, autoritățile bugetare pot modifica resursele colective între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.
 - instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice de către instituția superioară;
10. D/na Elena CHIRIAC / secretara consiliului, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare sau prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termen de 10 zile.
11. Executarea prezentei decizii se atribuie primarului satului Căbăiești, dl Vasile Crudu.
12. Controlul executării prezentei decizii se atribuie comisiei pentru economie, buget, finanțe și comerț.
13. Prezenta decizie intră în vigoare la 01 ianuarie 2021

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

Veronica LUPU

SECRETARUL CONSILIULUI

Elena CHIRIAC

Executat : Elena CHIRIAC

Tel.024433238

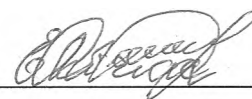


Anexa nr. 01
La Decizia Consiliului
Nr. 05/07 din 10.12.2020

Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului
Primăriei Căbăiești

Denumirea	Cod ECO	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	2834,6
inclusiv:		
Venituri generale		180,7
Venituri colectate de instituții		86,0
Transferuri cu destinație specială pentru instituția preșcolară	191211	1362,4
Transferuri cu destinație specială pentru infrastructura drumurilor	191216	117,3
Transferuri cu destinație generală	191231	1088,2
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	
II. CHELTUIELI, total	2	2834,6
III. SOLDUL BUGETAR		
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total		
Sold de mijloace bănești la începutul perioadei		


Secretar al Consiliului local Elena Chiriac



Componența veniturilor bugetului Primăriei Căbăiești

Denumirea	Cod ECO (k6)	Suma, mii lei
VENITURI, total		2834,6
Venituri proprii		266,7
Impozitul pe venitul reținut din salariu	111110	85,0
Impozit pe venitul persoanelor fizice ferent declaratiilor depuse	111121	1,5
Impozitul pe venit aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare	111130	
Impozitul pe venit obținut din activități independente	111124	--
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	7,0
Impozitul funciar al persoanelor fizice cetățeni	113171	35,3
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	1,2
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	3,4
Impozitul pe bunurile imobiliare achitate de către persoanele fizice și juridice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	0,4
Impozitul pe bunurile imobiliare achitate de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	0,6
Plățile pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	142215	0,2
Arenda terenurile cu destinație agricolă încasate în bugetul local de nivelul I	141522	
Arenda terenurile cu o altă destinație decât cea agricolă încasate în bugetul local de nivelul I	141533	
Plata pentru locațiunea patrimoniului public încasate în bugetul local de nivelul I	142252	
Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I	145142	
Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	
Alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul I	145142	
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul I	143130	1,0
Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto pe teritoriul municipiilor, orașelor, satelor (comunelor)	114413	
Taxa de plasare (amplasare) a publicității (reclamei)	114414	
Taxa balneară	114422	
Taxa de piață	114411	
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	0,7
Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	
Taxa pentru parcare	114416	
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială	114418	36,0
Taxa pentru cazare	114421	
Taxa de aplicare a simbolicii locale	114423	
Taxa pentru salubritate	114426	8,4
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	80,0
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	6,0
Vânzarea apartamentelor către cetățeni	415240	
Realizarea terenurilor	371210	
Transferuri din Bugetul de Stat		2567,9
Inclusiv:		
Transferuri cu destinație specială pentru instituția preșcolară	191211	1362,4
Transferuri cu destinație specială pentru infrastructura drumurilor	191216	117,3
Transferuri cu destinație generală	191231	1088,2
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	

Secretar al Consiliului local Elena Chiriac



Resursele și cheltuielile bugetului primăriei Căbăiești conform
clasificației funcționale și pe programe

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
CHELTUIELI, total	2	2834,6
Inclusiv: Cheltuieli de personal	21 (K2)	1714,8
Servicii de stat cu destinație generală	01 (F1)	936,8
Resurse total		936,8
<i>Resurse generale</i>	100 (S3 S4)	928,8
<i>Resurse colectate</i>	297 (S3 S4)	8,0
Cheltuieli total		936,8
Inclusiv: Cheltuieli de personal	21 (K2)	608,8
Exercitarea guvernării , cheltuieli total	0301 (P1 P2)	911,8
Inclusiv: Cheltuieli de personal	21 (K2)	608,8
Gestionarea fondului de rezervă , cheltuieli total	0802 (P1 P2)	25,0
Servicii în domeniul economiei	04 (F1)	217,3
Resurse total		217,3
<i>Resurse generale</i>	100 (S3 S4)	217,3
<i>Resurse colectate</i>	297 (S3 S4)	---
Transport rutier	0451 (P1 P2)	217,3
Gospodăria de locuințe și gosp. serv. Comunale	06 (F1)	72,4
Resurse total		72,4
<i>Resurse generale</i>	100 (S3 S4)	72,4
<i>Resurse colectate</i>	297 (S3 S4)	--
Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și sruiciilor comunale	7502 (P1 P2)	48,4
Aprovizionare cu apă	7503 (P1P2)	--
Iluminarea stradală	7505(P1P2)	24,0
Cultură, sport, tineret, cultele și odihna	08 (F1)	169,7
Resurse total		169,7
<i>Resurse generale</i>	100 (S3 S4)	167,7
<i>Resurse colectate</i>	297 (S3 S4)	2,0
Cheltuieli total		169,7
Inclusiv: Cheltuieli de personal	21 (K2)	117,7
Dezvoltarea culturii ,cheltuieli total	8502 (P1 P2)	166,0
Inclusiv: Cheltuieli de personal	21 (K2)	117,7
Sport, cheltuieli total	8602 (P1 P2)	3,7
Învățământul	09 (F1)	1438,4
Resurse total		1438,4
<i>Resurse generale</i>	100 (S3 S4)	1362,4
<i>Resurse colectate</i>	297 (S3 S4)	76,0
Cheltuieli		1438,4
Educația timpurie, cheltuieli total	8802 (P1 P2)	1438,4
Inclusiv: Cheltuieli de personal	21 (K2)	988,3
Protecție socială	10 (F1)	--
Resurse total		--
<i>Resurse generale</i>	100 (S3 S4)	--
<i>Resurse colectate</i>	297 (S3 S4)	--
Cheltuieli		--
Protecția socială a unor categorii de cetățeni ,cheltuieli total	9019 (P1 P2)	--

Secretar al Consiliului local Elena Chiriac



Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile
finanțate din bugetul Primăriei Căbăiești

Denumirea	Cod Org1/Org2	Efectivul de personal, unități
Aparatul primarului	11382	7,5
Primar		1,0
Secretar		1,0
Contabil-șef		1,0
Specialist		0,5
Specialist		0,5
Paznic		3,0
Servitoare		0,5
Grădinița Căbăiești	07023	11,9
Șef grădiniță		1,0
Educator		3,1
Conducător musical		0,25
Lucrător medical		0,25
Ajutor de educator		2,3
Bucătar		1,0
Spălătoreasă		0,5
Paznic		3,0
Operator		0,5
Biblioteca Căbăiești	07029	1,0
Bibliotecar		1,0
Cămin cultural Căbăiești	12338	1,0
Șef căminul cultural		0,75
Servitoare		0,25
TOTAL		21,4

Secretar al Consiliului local Elena Chiriac



NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul de decizie „ Cu privire la aprobarea în a doua
lectură a bugetului primăriei Căbăiești pentru anul 2021”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Pentru elaborarea proiectului de decizie a fost desemnat Grupul de lucru instituit prin dispoziția primarului de Căbăiești nr. 60 din 22.11.2020 în următoarea componență :

1. Vasile Crudu, primarul satului, președintele grupului;
2. Elena Chiriac, secretar al consiliului;
3. Veronica Dimitriu, contabil-șef;
4. Maria Ciobanu, specialist în problemele percepției fiscale;

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite

În procesul elaborării proiectului de buget ne-am ghidat de prognoza principalilor indicatori macroeconomici elaboartă de Ministerul Finanțelor. Prognoza veniturilor s-a efectuat reeșind din prevederile legislației fiscale, analiza bazei fiscale, transferuri și alte încasări. La estimarea cheltuielilor aferente proiectului de buget, s-a ținut cont de actele normative și legislative care reglementează activitatea autorităților publice locale și politica salarială și în temeiul:

- art. 14 punct 2 lit.(n,l,q) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.06 privind administrația publică locală;
- Legii finanțelor publice și responsabilitățile bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014;
- Legii nr. 397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale;
- Legii 419-XVI din 22.12.2006 cu privire la datoria sectorului public, Garanțiile de stat și recreditarea de stat;
- prevederilor Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 209 din 31.12.2014.
- Legii nr.270/2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar

Scopul elaborării proiectului de decizie este de a repartiza veniturile și cheltuielile primăriei Căbăiești pentru anul 2021, conform clasificăției economice, funcționale și pe programe.

3. Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative și legislației actuale și este elaborat în vederea implementării Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Legile care reglementează domeniul vizat :

- art. 14 punct 2 lit.(n,l,q) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.06 privind administrația publică locală;
- Legii finanțelor publice și responsabilitățile bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014;
- Legii nr. 397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale;
- Legii 419-XVI din 22.12.2006 cu privire la datoria sectorului public, Garanțiile de stat și recreditarea de stat;
- prevederilor Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 209 din 31.12.2014.
- Legii nr.270/2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar

Proiectul bugetului primăriei Căbăiești pentru anul 2021 a fost elaborat pe bază de programe și performanță. Implementarea bugetării pe bază de programe și performanță are drept obiectiv eficientizarea cheltuielilor publice, prin crearea unei legături directe dintre cheltuielile bugetare și rezultatele obținute din implementarea programelor bugetare, precum și realocarea resurselor disponibile pentru prioritățile comunității. Identificarea grupelor funcționale noi, programelor și a sub-programelor primăriei s-a efectuat în conformitate cu noua Clasificație bugetară, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.208 din 31 decembrie 2014. Bugetarea pe programe reprezintă o metodă de prezentare și fundamentare a bugetului, avînd la bază programe cu scopuri, obiective și indicatori de evaluare a performanțelor acestora la toate etapele procesului bugetar. Orice program cuprinde o descriere succintă care oferă o informație generală și explicații despre scopul , obiectivele și indicatorii de performanță, care au fost stabilite la nivelul subprogramelor.

În urma aprobării proiectului de decizie „ Cu privire la aprobarea în a doua lectură a bugetului primăriei Căbăiești pentru anul 2021”, se crează posibilitatea de a executa bugetul, la venituri și cheltuieli pentru anul calendaristic 2021.

5. Fundamentarea economico-financiară

Implimentarea prezentului proiect presupune repartizarea surselor de venituri identificate, conform clasificăției economice, funcționale și pe programe. Se propune spre aprobare bugetul primăriei Căbăiești pentru anul 2021, la venituri și cheltuieli, după cum urmează:

Pentru anul 2021 au fost estimate **Venituri** în sumă de **2834,6** mii lei; după cum urmează:

- Impozitul pe venitul persoanelor fizice – **86,5** mii lei
- Impozite pe proprietate – **48,1** mii lei
- Taxe locale – **45,1** mii lei
- Venituri colectate – **86,0** mii lei
- Alte venituri – **1,0** mii lei (amenzi, arenda terenurilor, patenta de întreprinzător, ș.a)
- Transferuri din bugetul de stat în sumă de **2567,9** mii lei, inclusiv:
 - ✓ TDS pu IET - **1362,4** mii lei
 - ✓ Transferuri pu infrastructura drumurilor – **117,3** mii lei
 - ✓ Transferuri cu destinație generală – **1088,2** mii lei

La pronosticul încasărilor impozitului pe venitul din salariu(111110), a fost utilizată cota unică la impozitul pe venitul persoanelor fizice în mărime de 12%, stabilită în atr. 15 al Codului fiscal. Au fost folosite scutirile anuale din anul 2020. O majorare a scutirilor anuale pentru anul 2021 nu se prevede. La fel, au fost folosite cote anuale cu reținere din salariul angajatului în mărime de 9% prime de asigurare obligatorie de asistență medicală, față de 4,5% reținute în anul 2020. Cota de 6% contribuții de asigurări sociale achitate de angajat nu vor mai fi reținute în anul 2021, angajatul va fi scutit de o asemenea contribuție.

Alte venituri de la persoanele fizice (11121) au fost estimate în sumă de 1,5 mii lei. Avînd în vedere faptul, că conform prevederilor Legii privind finanțele publice locale, primăria va beneficia de 100% din totalul veniturilor persoanelor fizice acumulate în teritoriu, venitul primăriei de la impozitele pe venitul persoanelor fizice, va constitui în anul 2021 , estimativ 85,0 mii lei.

Pronosticul încasărilor impozitului funciar și impozitului pe bunurile imobiliare, efectuarea calculelor pe tipuri de încasări și înlesniri fiscale s-a efectuat în conformitate cu prevederile Titlului VI al Codului Fiscal , Legea nr.1056-XIV din 16.06.2000 pentru punerea în aplicare a Titlului VI al Codului Fiscal, Instrucțiunii Ministerului Finanțelor nr.11 din 04 septembrie 2001 „Cu privire la modul de calculare și achitare la buget a impozitelor funciar și pe bunurile imobiliare” și datele evidenței fiscale, datele serviciilor de colectare a impozitelor și taxelor locale. La calcularea sumei impozitului pe bunurile imobiliare cu destinație locativă (art.113240), drept călăuză a servit prevederile art.280 alin (3) și art.285 alin (1) al Codului Fiscal și cota , aprobată de către Consiliul sătesc Căbăiești la 18.12.2015, în mărime de 0,1 %.

La calcularea taxelor locale s-au aplicat taxele prevăzute în anexa la Titlul VII al Codului Fiscal „Taxele Locale”, ținîndu-se cont de cotele stabilite prin Decizia consiliului sătesc Căbăiești nr.08/01 din 16.12.2019 „Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2020 ”.

Încasările estimate din perceperea taxelor locale în anul 2021, constituie **45,1** mii lei, după cum urmează:

CE 114412 (taxa pentru amenajarea teritoriului)

Nr. d/o	Agenți economici	Contingent	Mărimea taxei	S U M A
1	SRL Dimiser-Alim	2	80	160
2	Centrul de Poștă Călărași	1	80	80
3	ÎSPS Călărași	2	80	160
4	SRL Călătorul Prod	4	80	320
	TOTAL			720

CE 114418 (taxa pentru amplasarea unităților comerciale)

Nr. d/o	Agenți economici	Numărul de unități comerciale	Mărimea taxei	S U M A
1	SRL “Dimiser Alim”	1	6000	7000
2	SRL IVENTI	1	6000	7000
3	Magazine Sociale	1	7000	7000
4	SRL Ecomolsistem	1	3000	15000
	TOTAL			36000

CE 114426 (taxa pentru salubritate)

Nr. d/o	Agenți economici	Contingent	Mărimea Taxei	S U M A
1	Locuitori (personae)	700	1 leu lunar, sau 12 lei anual	8400
	TOTAL			8400

Veniturile colectate din prestarea serviciilor contra plată, de către instituțiile subordonate primăriei, au fost estimate pe fiecare instituție și pe fiecare tip de încasări în parte, și vor constitui în anul 2021- 86,0 mii lei, sau cu 99,2 mii lei mai puțin comparativ cu planul aprobat 2020. Pentru anul 2021 au fost planificate venituri din plata pentru consumul de apă. Au fost luate în calculul 160 zile/copil pentru alimentarea copiilor în IET, față de 170 zile/copil în anul 2020.

Nr. d/o	Venituri colectate ECO	Denumirea serviciilor	Costul serviciilor /lei/
		TOTAL	86,0 mii lei
		Administrația primăriei	2,0 mii lei
1	142310	Întocmirea documentelor pentru înregistrarea gospodăriilor țărănești	10 lei
2	142310	Întocmirea documentelor privind moștenirea averii	10 lei
3	142310	Întocmirea certificatelor p/u realizarea producției	20 lei
4	142310	Măsurarea repetată a pământului	50 lei
5	142310	Eliberarea adeverințelor de componență a familiei	2 lei
6	142310	Eliberarea extraselor din registrul contractelor de arendă	2 lei
7	142310	Înregistrarea căsătoriei: în mod simplu în mod solemn	200 lei 300 lei
		Administrația primăriei	6,0 mii lei
8	142320	Arenda încăperilor din clădirea școlii	500 lei – perioada rece 500 lei – perioada caldă
		Căminul cultural	2,0 mii lei
9	142310	Plata pentru discotecă	2 lei
		Grădinița Căbăiești	76,0 mii lei
10	142310	Plata părinților pentru alimentație	160 zile x 50 copii x 9,50 lei

Volumul *transferurilor cu destinație generală (191231)* au fost calculate pe bază de formulă, luându-se în calcul execuția bugetului din anul 2019. Pentru primăria Căbăiești transferurile cu destinație generală vor constitui : în anul 2021- 1088,2 mii lei; în anul 2022- 878,6 mii lei; în anul 2023- 1051,9 mii lei.

Transferurile cu destinație specială (191211) de la bugetul de stat se vor aloca pentru finanțarea instituției de educație timpurie și vor constitui: în anul 2021- 1362,4 mii lei ; în anul 2022- 1194,0 mii lei ; în anul 2023- 1194,0 mii lei.

Transferurile din fondul rutier (191216) se vor aloca pentru construcția/reparația drumurilor din localitate și vor constitui: în anul 2021- 117,3 mii lei ; în anul 2022- 117,6 mii lei ; în anul 2023- 117,9 mii lei.

Veniturile bugetului primărie Căbăiești pentru anul 2021 sunt reflectate în anexa nr.02 la prezenta decizie.

Cheltuieli

Bugetului Primăriei Căbăiești pentru anul 2021 a fost estimat la cheltuieli în sumă de **2834,6 mii lei** . La estimarea cheltuielilor aferente proiectului de buget pe anul 2021 și estimărilor pe anii 2022-2023, s-a ținut cont de următoarele particularități generale:

- actele normative și legislative, strategiile și programele, care reglementează activitatea autorităților

publice locale și a ramurilor (domeniilor) respective;

- actele legislative și normative care reglementează aspectele referitoare la remunerarea muncii;
- volumul veniturilor colectate de primărie.

Au fost estimate cheltuielile de salarizare în sumă totală de **1714,8 mii lei**, inclusiv estimări ale contribuțiilor de asigurări sociale achitate de angajator în cuantum de 29%. Cotele contribuțiilor la bugetul de asigurări sociale datorate de angajator și angajat se comasează la nivel de angajator în mărime de 29% din fondul de retribuire a muncii față de 23% achitate în anul 2020, angajatul fiind scutit de o asemenea contribuție. Cota primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală datorată de angajator și angajat se comasează la nivel de angajat în mărime de 9%. Angajatorul va fi scutit de o asemenea contribuție.

Proiectul bugetului primăriei Căbăiești pe anii 2021-2023 a fost elaborat pe bază de programe și performanță (BPP). Implementarea bugetării pe bază de programe și performanță are drept obiectiv eficientizarea cheltuielilor publice, prin crearea unei legături directe dintre cheltuielile bugetare și rezultatele obținute din implementarea programelor bugetare, precum și realocarea resurselor disponibile pentru prioritățile comunicității.

Identificarea grupelor funcționale noi, programelor și a sub-programelor primăriei s-a efectuat în conformitate cu noua Clasificație bugetară, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.216 din 31 decembrie 2015. Astfel, au fost identificate

5 Grupe funcționale și 8 Programe, inclusiv:

Grupa funcțională 01 – Servicii de stat cu destinație generală (936,8 mii lei);

Grupa funcțională 04 – Servicii economice și comerciale (217,3 mii lei);

Grupa funcțională 06 – Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale (72,4 mii lei);

Grupa funcțională 08 – Cultura, sport, tineret, culte și odihna (169,7 mii lei);

Grupa funcțională 09- Învățământ (1438,4 mii lei)

Bugetarea pe programe reprezintă o metodă de prezentare și fundamentare a bugetului, avînd la bază programe cu scopuri, obiective și indicatori de evaluare a performanței acestora la toate etapele procesului bugetar.

Orice program cuprinde o descriere succintă care oferă o informație generală și explicații despre scopul, obiectivele și indicatorii de performanță, care au fost stabilite la nivelul subprogramelor.

Programul 0301 - Executivul și serviciile de suport . Exercițarea guvernării cu un cost total de **911,8 mii lei**, include cheltuieli pentru: Aparatul primarului, lucrătorii de serviciu ai primăriei.

Programul 0802 – Domenii generale de Stat, Gestionarea fondului de rezerva prevede administrarea Fondului de rezervă, care a fost estimat în cuantum de 0,50 % din volumul bugetului la cheltuieli, și constituie **25,0 mii lei**.

Programul 6402 – Dezvoltarea drumurilor prevede cheltuieli în sumă de **217,3 mii lei**.

Programul 7502- Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale. Costul total al programului cifrează suma de **48,4 mii lei**, și urmează să fie direcționat la amenajarea și salubritatea satului; deszăpezirea străzilor pe timp de iarnă; amenajarea și întreținerea spațiilor verzi; pregătirea satului pentru zilele de sărbătoare; menținerea curateniei în cimitir.

Programul 7505 - Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale. Iluminatul stradal. Costul total al programului cifrează suma de **24,0 mii lei**, și urmează să fie direcționat pentru achitarea consumului de energie electrică.

Programul 8502 -Cultura, cultele și odihna. Dezvoltarea culturii include 2 activități- servicii de bibliotecă (00231); activitatea caselor de cultură și activități culturale(00234). Costul total al programului constituie **166,0 mii lei**. Cheltuielile pentru întreținerea bibliotecii satești cifrează suma de **100,8 mii lei**, pentru întreținerea casei de cultură **65,2 mii lei**.

Programul 8602- Tineret și sport . Au fost planificate cheltuieli în sumă de **3,7 mii lei** pentru închiderea și deschiderea sezonului sportiv.

Programul 8802- Învățământ. Educația timpurie prevede cheltuieli pentru activitatea instituției de educație timpurie în sumă de **1438,4 mii lei**, și constituie cea mai mare cotă parte de cheltuieli din volumul total al bugetului- 50,7 %. Programul include 3 activități- Educația timpurie (00199) – **1115,0 mii lei**; Asigurarea alimentării copiilor din instituțiile de învățământ (00448) – **313,4 mii lei**; Compensații bănești pentru personalul didactic (00492) – **10,0 mii lei**.

Bugetul pentru anul 2021 este un buget auster, și pentru soluționarea multiplelor probleme prioritare, care necesită surse financiare majore, este necesară o colaborare mai activă și constructivă din partea consilierilor locali, agenților economici din teritoriu și a membrilor comunității.

Compartimentul rețea state și contingente

Au fost estimate cheltuieli de salarizare pentru 21,4 unități state:

- La Aparatul primarului 7,5 unități state;
- La Biblioteca satească 0,9 unități state
- La Căminul cultural 1,1 unități state
- La Grădiniță 11,9 unități state

La IET Căbăiești au fost estimate cheltuieli pentru activitatea a două grupe de copii (50 copii) la regim de 10,5 ore. Costul unei zile/copil de alimentație a fost estimat în sumă de 28,40 lei(18,90+9,50) . Pentru anii 2022-2023 la estimarea normativului pentru alimentația copiilor s-a ținut cont de indicii de creștere a prețurilor de consum. Frecvența copiilor în instituția de educație timpurie a fost estimată cu aproximativ 14 zile/copil lunar sau 160 zile anual pentru un copil , în total 8000 zile/copii anual(160 zile x 50 copii).

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate : art. 14 punct 2 lit.(n) al Legii 436 -XVI din 28.12.06 privind administrația publică locală; Legii privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003; Legii nr.181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale; Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 209 din 24.12.2015; Legii nr. 185 din 26.07.2018 "Pentru modificarea Legii nr. 355/2005 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239-XVI din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, Hotărârii Guvernului nr. 967 din 09.08.2016 cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, anunțului cu privire la inițierea consultărilor publice, inclusiv și proiectul de decizie a fost plasat pe pagina WEB <http://cabaiesti.sat.md/> și pe panoul informativ din sediul primăriei.

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și Consiliului satească Căbăiești pentru examinare și aprobare în ședință.

8. Constatările expertizei juridice

Categoria actului propus este Decizia Consiliului local „ Cu privire la aprobarea în a doua lectură a bugetului primăriei Căbăiești pentru anul 2021”, corespunde normelor legale.

9 Impactul proiectului

Proiectul va avea un impact semnificativ în respectarea legislației în vigoare și exercitarea competențelor Consiliului local .

*Contabil-șef al primăriei Căbăiești,
Veronica Dimitriu*

